

REKTOR
SZKOŁY GŁÓWNEJ HANDLOWEJ
w Warszawie
ADOIL.021.474.2019

ZARZĄDZENIE REKTORA NR 61

z dnia 5 grudnia 2019 r.

w sprawie realizacji przez osoby prowadzące działalność naukową
w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie obowiązku posiadania
numeru elektronicznego identyfikatora naukowca ORCID

Na podstawie § 60 ust. 2 pkt 2 statutu SGH, w związku z art. 343 ust. 1 pkt 3 i art. 345 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 pkt 1 i § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie danych przetwarzanych w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on (Dz. U. poz. 496), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Osoby prowadzące działalność naukową w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie, zwanej dalej „SGH”, w tym nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowiskach pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych oraz doktoranci, zobowiązane są do uzyskania (za pośrednictwem strony internetowej: www.orcid.org/signin) numeru elektronicznego identyfikatora naukowca ORCID (Open Researcher and Contributor ID), zwanego dalej „numerem ORCID”, oraz jego autoryzacji w Zintegrowanym Systemie Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on, zwanym dalej „systemem POL-on”, poprzez:
 - 1) założenie indywidualnego konta użytkownika systemu Polskiej Bibliografii Naukowej (jednego z podsystemów systemu POL-on), zwanego dalej „kontem PBN”;
 - 2) połączenie konta PBN z numerem ORCID;

- 3) połączenie konta PBN z identyfikatorem POL-on w systemie POL-on.
2. W trakcie procesu uzyskiwania numeru ORCID, przy wprowadzaniu informacji na temat SGH należy posługiwać się jej nazwą w formie angielskojęzycznej, tj. „SGH Warsaw School of Economics”.
3. Wprowadzane w trakcie procesu uzyskiwania numeru ORCID dane należy regularnie, niezwłocznie i każdorazowo po wystąpieniu zmian aktualizować, przy czym w przypadku danych dotyczących wydanych publikacji, tj. informacji o:
 - 1) artykułach naukowych,
 - 2) monografiach naukowych i redakcji naukowej monografii naukowej,
 - 3) rozdziałach w monografiach naukowych– aktualizacja musi nastąpić nie później niż w ciągu 30 dni od momentu wydania publikacji.
4. Za zapewnienie wsparcia przy realizacji czynności, o których mowa w ust. 1 i 3, w tym udzielanie szczegółowych instrukcji dotyczących działań na poszczególnych etapach autoryzacji numeru ORCID w systemie POL-on, odpowiada Dział Nauki.

§ 2

Po dokonaniu czynności, o których mowa w § 1 ust. 1, należy wypełnić Oświadczenie o posiadanym numerze elektronicznego identyfikatora naukowca ORCID, którego wzór został określony w załączniku do zarządzenia, a następnie złożyć je w Dziale Nauki z zachowaniem następujących terminów:

- 1) w przypadku osób zatrudnionych w SGH oraz osób posiadających status doktoranta SGH przed dniem wejścia w życie zarządzenia – w terminie do 31 grudnia 2019 r.;
- 2) w przypadku osób zatrudnianych w SGH po dniu wejścia w życie zarządzenia – w terminie do 14 dni od dnia zatrudnienia;
- 3) w przypadku doktorantów, którzy rozpoczną kształcenie w Szkole Doktorskiej w SGH – w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia kształcenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Marek Rocki, prof. SGH