

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 3 Rektora Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie z dnia 30 stycznia 2024 r.

**Wniosek o pomoc Uczelni dla pracowników podnoszących kwalifikacje zawodowe na studiach podyplomowych w SGH**

**Dane pracownika:**

Imię i nazwisko: .....

Jednostka organizacyjna: .....

Stanowisko: .....

Nr tel. kontaktowego: .....

**Dane dotyczące formy kształcenia:**

Nazwa studiów podyplomowych: .....

Tryb: (stacjonarne/online/hybrydowe)\*

Termin rozpoczęcia: .....

Przewidywany termin zakończenia: .....

Cel i związek z wykonywaną pracą:.....

.....

.....

.....

**Dane finansowe:**

Przewidywany całkowity koszt kształcenia: .....

Wnioskowany procent zwolnienia z opłat: .....

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z zarządzeniem Rektora nr 43 z dnia 20 października 2010 r. w sprawie pomocy Uczelni dla pracowników podnoszących kwalifikacje zawodowe, z późn. zm., oraz że spełniam warunki do skorzystania z pomocy Uczelni.

.....

(data i podpis pracownika)

**Opinia przełożonego:**.....

.....

.....

.....

.....

(data i podpis przełożonego)

---

\* Niepotrzebne skreślić.

Opinia kierownika studiów podyplomowych: .....

.....

.....

.....

.....  
(data i podpis kierownika studiów podyplomowych)

Opinia dyrektora Centrum Otwartej Edukacji:

Popieram niniejszy wniosek.

Nie rekomenduję przyznania pomocy Uczelni z powodu:..... \*

.....  
(data i podpis dyrektora COE)

Decyzja Rektora/kanclerza:\*

Przyjmuję wniosek i zwalnim z.....% opłaty.

Odrzucam wniosek.\*

.....  
(data i podpis Rektora/kanclerza)

---

\* Niepotrzebne skreślić.