

Instrukcja Dziekana Studium Licencjackiego
w sprawie rozliczania absolutoriów (ważne od dnia 27.09.2024 r.)

A. Programy studiów obowiązujące poszczególnych studentów

1. Uzyskanie absolutorium wymaga w szczególności zrealizowania programu studiów obowiązującego danego studenta.
2. To, jaki program studiów obowiązuje danego studenta, określone jest przez rok podjęcia przez niego studiów. Student rozpoczynający studia w roku t zobowiązany jest do realizacji programu studiów opisanego w informatorze na rok t.
3. W przypadku przerwania studiów i ich późniejszego wznowienia przez studenta, w momencie wznowienia określa się według jakiego programu (opisanego w informatorze na który rok) jest on zobowiązany uzyskać absolutorium.
4. Wskazane w pkt. 2-3 programy dla danego roku nie ulegają zmianom w czasie, a zmiany programów uchwalone w latach późniejszych nie mają wpływu na kształt programu obowiązującego studentów, którzy studiują według programu dla lat wcześniejszych.
5. Wyjątek od zasady określonej w pkt. 4 stanowi sytuacja, w której przy wprowadzaniu nowego programu, we wprowadzającym go akcie prawnym została zawarta informacja wskazująca **wprost i bezpośrednio**, że dana zmiana programu obowiązuje także w odniesieniu do osób studiujących według starszego programu. W przypadku, gdyby zmiana ta była niekorzystna dla studenta studiującego według wcześniejszego programu, odpowiedni tryb postępowania umożliwiający zrealizowanie przyjętych w starszym programie efektów kształcenia określa dziekan w porozumieniu z przewodniczącym Rady Programowej odpowiedniego kierunku na wniosek zainteresowanego studenta.

B. Rozliczenie przedmiotów o określonych atrybutach przy absolutorium

6. W przypadku gdyby w trakcie studiów zmienił się atrybut przedmiotu zrealizowanego przez studenta (np. przedmiot swobodnego wyboru zostanie wprowadzony na listę przedmiotów powiązanych ze studiowanym kierunkiem), przy rozliczaniu absolutorium brany jest pod uwagę atrybut zgodny z zapisami

programu studiów zamieszczonego w informatorze według którego studiuje dany student, z zastrzeżeniem pkt 5.

7. W sytuacji, o której mowa w pkt. 6, lub innej, w której student nie zrealizuje absolutorium określonego w obowiązującym go programie studiów zgodnie z pkt. 2-3, student ma prawo wystąpić do dziekana z wnioskiem o rozliczenie absolutorium w sposób inny niż określony w obowiązującym go programie. W szczególności dotyczy to rozliczenia absolutorium według nowszego niż określony w pkt 2-3 programu, lub zaliczenia przedmiotu zrealizowanego w innej uczelni (np. w trakcie stypendium zagranicznego) do określonej puli przedmiotów (np. przedmiotów kierunkowych) zrealizowanych przez studenta, w sytuacji, gdy obowiązujący program studiów przewiduje inaczej.
8. Do podania w sprawie wskazanej w pkt. 7 należy bezwzględnie załączyć opinię przewodniczącego Rady Programowej studiowanego kierunku lub osoby przez niego wskazanej.
9. Pozytywna opinia o której mowa w pkt. 8 jest warunkiem koniecznym, lecz nie – dostatecznym uzyskania zgody dziekana na zmiany w programie studiów przy rozliczeniu absolutorium.

C. Rozliczenie specjalności przy absolutorium

10. Rozliczenie specjalności odbywa się z momencie rozliczania absolutorium danego studenta na jego wniosek, według programu obowiązującego w tym momencie.
11. W przypadku, gdy w kolejnym informatorze dodana została nowa specjalność lub program specjalności realizowanej przez studenta uległ zmianie w trakcie studiów w sposób dla danego studenta niekorzystny, ma on prawo do zaliczenia specjalności według programu określonego w informatorze obowiązującym danego studenta zgodnie z pkt. 2-3 niniejszej instrukcji. W takim przypadku należy w momencie rozliczania absolutorium wystąpić do dziekana studium z odpowiednim wnioskiem.

D. Przepisy porządkowe

12. Opinia przewodniczącego Rady Programowej lub osoby przez niego wskazanej o której mowa w pkt. 8. powinna mieć charakter pisemny. W okresie zawieszenia prowadzenia zajęć w gmachu uczelni z uwagi na epidemię Covid-19 dopuszcza się opinie przekazane w formie elektronicznej.
13. Instrukcja wchodzi w życie z dniem wydania.