

## ZAŁĄCZNIK NR 2 DO REGULAMINU

### ZASADY FINANSOWANIA WYJAZDÓW NA STUDIA Z FUNDUSZY PROGRAMU ERASMUS+

W ramach jednego wyjazdu koordynowanego przez SGH, student może uzyskać dofinansowanie tylko z jednego źródła (np. stypendium programu Erasmus+ KA131 – na mobilności z Krajami Programu lub programu Erasmus+ KA171 – na mobilności z krajami trzecimi niestowarzyszonymi z UE wspierane z funduszy polityki zewnętrznej, itp.)

Stypendium w ramach programu Erasmus+ przyznawane jest studentom zakwalifikowanym na wyjazd na studia w drodze naboru do programów wymiany. Stypendium nie służy pokryciu pełnych kosztów utrzymania za granicą, ale jest formą dofinansowania pobytu zagranicznego studenta.

Warunkiem otrzymania stypendium programu Erasmus+ jest spełnienie wszystkich wymogów akademickich i formalnych związanych z wyjazdem, takich jak zaliczenie semestru poprzedzającego wyjazd, uzyskanie zgody Dziekana właściwego studium na wyjazd oraz złożenie wszystkich niezbędnych dokumentów (Learning Agreement, umowa finansowa i in.) we wskazanych w procedurach wyjazdowych terminach.

#### Program Erasmus+ KA131 – Mobilność studentów i pracowników instytucji szkolnictwa wyższego wspierana przez fundusze polityki wewnętrznej (KA131-HED)

1. W jednym roku akademickim minimalny okres mobilności (studia) wynosi 2 miesiące (60 dni), maksymalny – 12 miesięcy (360 dni). Okres finansowania (tj. wypłaty stypendium) jest uzależniony od funduszy przyznanych Uczelni przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji Narodową Agencję Programu Erasmus+ (FRSE NA) i może ostatecznie wynieść od 2 do 10 miesięcy.
2. Kandydatom zakwalifikowanym do wyjazdu w ramach kwalifikacji będzie przyznane stypendium Erasmus+ KA131, o ile FRSE NA przyzna SGH wystarczające środki.
3. Stypendium Erasmus+ KA131 na studia przysługuje wyłącznie za czas mobilności fizycznej (faktycznego pobytu) w kraju uczelni przyjmującej zgodnie ze stawkami obowiązującymi w ramach projektu realizowanego w danym momencie przez Uczelnię.
4. W przypadku mobilności wirtualnej stypendium z programu Erasmus+, nie przysługuje. W przypadku *blended learning*, okres realizacji studiów z Polski zdalnie, nie jest finansowany ze środków programu Erasmus+.
5. Uczelnia dąży do racjonalnego wykorzystania funduszy, dlatego w pierwszej kolejności mobilności finansowane są z projektu Erasmus+ realizowanego w momencie kwalifikacji i organizacji wyjazdów, do wyczerpania środków. Aktualne stawki stypendium publikowane są przez CWM na stronie dot. procedur wyjazdowych oraz w bezpośredniej komunikacji ze studentami zakwalifikowanymi na wyjazdy ze stypendium Erasmus+ KA131.
6. Studentowi, który w momencie kwalifikacji posiada prawo do stypendium socjalnego SGH, będzie przyznane dodatkowe wsparcie włączenia w wysokości obowiązującej w ramach projektu realizowanego w danym momencie przez uczelnię.
7. Student z orzeczonym stopniem niepełnosprawności otrzyma dodatkowe wsparcie włączenia (w formie ryczałtu) w wysokości obowiązującej w ramach projektu realizowanego w danym momencie przez uczelnię, po przedłożeniu ważnego orzeczenia o niepełnosprawności po zakwalifikowaniu w terminie wyznaczonym przez CWM.

Jeżeli koszty przyznanego wsparcia włączenia wypłacanego w formie ryczałtu będą niewystarczające, student z orzeczonym stopniem niepełnosprawności może ubiegać się o dodatkowe fundusze, na podstawie specjalnego (oddzielnego) wniosku, skierowanego do Centrum Współpracy Międzynarodowej, do uczelnianego koordynatora programu Erasmus+. Dodatkowo przyznana kwota dofinansowania będzie rozliczona na podstawie kosztów rzeczywistych, wymagać zatem będzie udokumentowania w formie dowodów finansowych. Decyzję o przyznaniu dodatkowych środków i ich wysokości podejmuje FRSE NA na wniosek SGH. Wniosek o dodatkowe fundusze powinien być złożony do CWM najpóźniej 5 tygodni przed rozpoczęciem studiów w uczelni zagranicznej. Zgłoszenia złożone w terminie późniejszym nie będą rozpatrywane.

8. Studenci mogą otrzymać jednorazowy dodatek na pokrycie kosztów podróży w obie strony z tytułu korzystania ze zrównoważonych (niskoemisyjnych) środków transportu tzw. Green Travel oraz

dotatkowe wsparcie indywidualne na koszty utrzymania do 4 dodatkowych dni w zależności od liczby dni podróży. Podróż niskoemisyjnym środkiem transportu musi odbyć się w obie strony. Zasady realizacji Green Travel opisane są w zasadach dostępnych na stronie CWM dot. procedur wyjazdowych.

9. Studentom, którzy nie będą podróżować zrównoważonymi środkami transportu zostanie przyznany ryczałt na koszty podróży zgodnie z zasadami obowiązującymi w projekcie, z którego przyznane będzie studentowi dofinansowanie.

### **Program Erasmus+ KA171 – Mobilność studentów i pracowników instytucji szkolnictwa wyższego wspierana przez fundusze polityki zewnętrznej (KA171-HED)**

1. W przypadku pozyskania przez SGH środków w ramach programu Erasmus+ KA171 na mobilności studentów instytucji szkolnictwa wyższego wspierane przez fundusze polityki zewnętrznej (wyjazdy do krajów trzecich niestowarzyszonych z UE), studenci zakwalifikowani do programów wymiany do uczelni biorących udział w projekcie będą mogli otrzymać stypendium w miarę dostępności otrzymanych środków.
2. Informacje o dostępnych stypendiach zawarte są na liście uczelni w pliku dot. umów bilateralnych (w tym PIM i Erasmus+ KA171) w uwagach poświęconych danej uczelni.
3. W sytuacji, gdy liczba zakwalifikowanych osób jest większa niż liczba stypendiów dostępnych dla danej uczelni partnerskiej, zostaną one przyznane studentom, którzy w procesie kwalifikacji uzyskali największą liczbę punktów.
4. Student SGH będący obywatelem kraju, w którym znajduje się uczelnia uczestnicząca w projekcie Erasmus+ KA171, do której dostał przydział, nie będzie uprawniony do uzyskania stypendium na taką mobilność.
5. Stypendium Erasmus+ KA171 na studia przysługuje wyłącznie za czas mobilności fizycznej (faktycznego pobytu) w kraju uczelni przyjmującej zgodnie ze stawkami obowiązującymi w ramach projektu realizowanego w danym momencie przez Uczelnię, do którego student został zakwalifikowany. Aktualne stawki stypendium publikowane są przez Centrum Współpracy Międzynarodowej na stronie dot. procedur wyjazdowych oraz w korespondencji ze studentami zakwalifikowanymi na wyjazd ze stypendium Erasmus+ KA171.
6. Stypendium Erasmus+ KA171 składa się ze wsparcia indywidualnego oraz wsparcia na koszty podróży. Wsparcie na koszty podróży obliczane jest w oparciu o kalkulator odległości przeznaczony dla organizacji uczestniczących w programie Erasmus+, dostępny na stronie Komisji Europejskiej: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/pl/resources-and-tools/distance-calculator>. Odległości określane są w linii prostej, gdzie punktem początkowym jest Warszawa jako siedziba SGH.
7. Maksymalny okres na jaki student może otrzymać dofinansowanie nie może przekroczyć 5 miesięcy. Ostateczna kwota stypendium obliczana jest na podstawie dostarczonego przez zakwalifikowanego studenta Letter of Acceptance wystawionego przez uczelnię goszczącą.