

Instrukcja nr 43

Dziekana Szkoły Doktorskiej w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie

z dnia 12 listopada 2024 roku

w sprawie przeprowadzenia egzaminów kierunkowych od roku akademickiego 2024/2025

Na podstawie § 3 Regulaminu Szkoły Doktorskiej w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie stanowiącego załącznik do Uchwały nr 465 Senatu Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie z dnia 17 kwietnia 2019 roku z późniejszymi zmianami ustaliam co następuje:

1. Do dnia 15 grudnia 2024 roku dziekan Szkoły Doktorskiej powołuje Komisje Egzaminacyjne do przeprowadzenia egzaminów kierunkowych na okres do 30 września danego roku akademickiego.
2. Do egzaminu kierunkowego mogą przystąpić doktoranci, którzy w danym roku akademickim są na II roku kształcenia.
3. Planowane terminy egzaminów kierunkowych są podane do dnia 15 stycznia. Terminy egzaminów poprawkowych są podane do 30 czerwca.
4. Doktoranci zapisują się na dany termin egzaminu kierunkowego najpóźniej dwa tygodnie przed tym terminem. Jeśli po zapisaniu się doktorant nie przystąpi do egzaminu kierunkowego bez uzasadnionego powodu skutkuje to uzyskaniem oceny niezadawalającej.
5. Ze względu na wagę egzaminów kierunkowych rekomenduje się, aby w miarę możliwości składały się one z dwóch części: pisemnej oraz ustnej. Przy czym część pisemna powinna trwać co najmniej 120 minut i zawierać sprawdzenie umiejętności rozwiązywania problemów z danego zakresu egzaminu kierunkowego, określonego w Karcie egzaminacyjnej. Część ustna powinna zawierać co najmniej dwa pytania również odnoszące się do zagadnień z Karty egzaminacyjnej.
6. Formę egzaminu i czas jego trwania należy wpisać w Kartę egzaminacyjną w pozycji „Forma egzaminu”.
7. Z egzaminu kierunkowego można łącznie uzyskać 100 punktów. Jeśli doktorant uzyska mniej niż 60 punktów otrzymuje ocenę „wynik niezadawalający”, który oznacza, że egzamin jest niezdany. Jeśli otrzymał co

najmniej 60 punktów, otrzymuje ocenę „wynik zadawalający”, który oznacza, że egzamin jest zdany.

8. Formularze egzaminacyjne z części pisemnej wraz z odpowiedziami składane są w biurze Szkoły Doktorskiej wraz z protokołem z egzaminu kierunkowego.
9. Z egzaminu kierunkowego sporządza się protokół według załącznika. Protokół jest składany w biurze Szkoły Doktorskiej w ciągu trzech dni po zakończeniu egzaminu.
10. Instrukcja wchodzi w życie z dniem podpisania.

DZIEKAN

Szkoła Doktorska

dr hab. Paweł Wyrozębki, prof. SGH

/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/