
Harmonogram kwalifikacji do programu Erasmus+ dla doktorantów na rok akademicki 2025/2026

W okresie **8 – 22 stycznia 2025** doktoranci Szkoły Doktorskiej SGH ubiegający się o wyjazd zagraniczny w ramach programów wymiany i staży zagranicznych koordynowanych przez Centrum Współpracy Międzynarodowej SGH (CWM) składają w Biurze Szkoły Doktorskiej SGH następujące dokumenty:

a) **podanie** adresowane do Prodziekana Szkoły Doktorskiej SGH d.s. umiędzynarodowienia, w którym wskazane są:

- program wymiany, w ramach którego ma być realizowana wymiana/staż zagraniczny;
- nazwa i dane teleadresowe wybranej uczelni zagranicznej, z którą SGH ma podpisaną umowę obejmującą wymianę na poziomie doktoranckim, ze wskazaniem prowadzonej w tej instytucji szkoły doktorskiej/programu doktorskiego, w którym będzie realizowany program wymiany/staż zagraniczny;
- uzasadnienie wyboru uczelni zagranicznej i szkoły doktorskiej/programu doktorskiego w tej uczelni w kontekście realizowanego w Szkole Doktorskiej SGH programu kształcenia i problematyki rozprawy doktorskiej;
- nazwisko i imię opiekuna naukowego stażu badawczego ze strony uczelni przyjmującej wraz z krótkim uzasadnieniem;
- termin realizacji wymiany/stażu zagranicznego;

b) **zaakceptowany i podpisany przez Promotora rozprawy doktorskiej szczegółowy plan działań badawczych** i/lub w zakresie realizacji programu kształcenia na poziomie 8 ramy kwalifikacji, odwołujący się do zadań wskazanych w Indywidualnym Planie Badawczym Doktoranta i wskazujący efekty stażu (np. realizacja i analiza wyników badań empirycznych, przygotowanie rozdziału doktoratu, przygotowanie artykułu będącego elementem rozprawy doktorskiej, etc.).

c) **dokument potwierdzający znajomość języka obcego** obowiązującego w uczelni zagranicznej zgodnie z załącznikiem do Regulaminu kwalifikowania studentów i doktorantów Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie na wyjazdy zagraniczne,

d) **CV w języku angielskim.**

[Regulamin kwalifikacji do programów wymiany na r.a. 2025/2026](#)

- [Załącznik do Regulaminu kwalifikacji – tabele przeliczeń certyfikatów językowych](#)

Komplet dokumentów w formie skanu z podaniem podpisanym przez doktoranta należy przesłać z konta mailowego SGH danego doktoranta na adres mailowy Biura Szkoły Doktorskiej SGH: bsd@sgh.waw.pl.

Do 29 stycznia 2025 zostanie podjęta decyzja przez Prodziekana Szkoły Doktorskiej SGH ds. umiędzynarodowienia w sprawie zgody na udział doktoranta Szkoły Doktorskiej SGH w kwalifikacji na **wyjazd zagraniczny**. Zaakceptowane aplikacje zostaną przekazane do CWM, które przekaże je do Prorektora ds. Współpracy z Zagranicą.

Decyzję o zakwalifikowaniu doktoranta Szkoły Doktorskiej na wymianę podejmuje Prorektor ds. Współpracy z Zagranicą. Ostateczną decyzję o przyjęciu doktoranta podejmuje uczelnia partnerska, do której doktorant aplikuje.