

## **Regulamin konkursu Młodzieżowy Delegat Rzeczypospolitej Polskiej (RP) 2025/2026 na 80. sesję Zgromadzenia Ogólnego Narodów Zjednoczonych (ZO NZ)**

### **§ 1. Organizator Konkursu**

1. Organizatorem konkursu *Młodzieżowy Delegat Rzeczypospolitej Polskiej RP 2025/2026 na 80. sesję Zgromadzenia Ogólnego Narodów Zjednoczonych* (zwanego dalej: „Konkursem”) jest Przewodniczący Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z siedzibą w Warszawie (zwany dalej: „PKdsPP”).
2. PKdsPP przy realizacji konkursu współpracuje z Ministrem Spraw Zagranicznych (zwanym dalej „MSZ”).

### **§ 2. Cele Konkursu**

1. Konkurs jest częścią globalnego programu *UN Youth Delegate Programme* wspieranego przez Organizację Narodów Zjednoczonych (zwaną dalej „ONZ”).
2. Celem Konkursu jest wyłonienie osoby, która w charakterze Młodzieżowego Delegata Rzeczypospolitej Polskiej (RP) weźmie udział w 80. sesji Zgromadzenia Ogólnego Narodów Zjednoczonych (zwanego dalej „ZO NZ”) oraz będzie uczestniczyła w realizacji i upowszechnianiu założeń Konkursu do kolejnej sesji ZONZ.

### **§ 3. Młodzieżowy Delegat**

1. Młodzieżowy Delegat (zwany dalej „MD”) pełni funkcję od chwili otrzymania nominacji do zakończenia sesji ZO NZ, na którą został wyłoniony.
2. MD wykonuje swoje zadania nieodpłatnie w ramach umowy wolontariatu z Kancelarią Prezesa Rady Ministrów.
3. MD zobowiązany jest uczestniczyć we wszystkich działaniach związanych z należytym wykonywaniem zadań, opisanych w § 4, w szczególności zleczanych przez Organizatora.
4. Warunki delegacji zagranicznych MD RP w ramach 80. sesji ZO NZ zostaną określone w umowach podpisywanych z delegowanym MD przez delegujące instytucje.

### **§ 4. Zadania Młodzieżowego Delegata**

1. MD reprezentuje polską młodzież na forum ONZ, jest włączony do oficjalnej delegacji Rzeczypospolitej Polskiej na daną sesję ZO NZ oraz bierze udział w pracach gremiów ONZ, przede wszystkim odpowiedzialnych za zagadnienia społeczne, w tym za kwestie dotyczące roli młodzieży w działalności ONZ.
2. MD opracowuje swoje priorytety na daną sesję z uwzględnieniem interesów polskiej młodzieży.
3. Udział w pracach w wyżej wymienionych gremiach odbywa się przez udział osobisty lub za pomocą środków komunikowania się na odległość.
4. Przez cały okres kadencji rolą MD jest promowanie wiedzy o zadaniach i roli ONZ w różnych środowiskach młodzieży w Polsce, ze szczególnym uwzględnieniem

informowania nt. możliwości aktywnego zaangażowania, jakie ONZ daje młodym ludziom.

5. MD w porozumieniu z MSZ i właściwą placówką dyplomatyczną, przy ewentualnej współpracy ze swoimi odpowiednikami z innych państw, ma możliwość zorganizowania w trakcie danej sesji ZO NZ wydarzenia wpisującego się w priorytety Rzeczypospolitej Polskiej na forach wielostronnych.
6. MD przygotowuje pisemny raport z okresu pełnienia mandatu w terminie nie późniejszym niż dwa miesiące po zakończeniu swojej kadencji i przedstawia go KPRM, do wiadomości – MSZ.

### **§ 5. Warunki uczestnictwa w Konkursie**

Do Konkursu na MD może przystąpić osoba spełniająca łącznie następujące warunki:

- 1) będąca obywatelem polskim;
- 2) urodzona w okresie 1 stycznia 1997 r. – 1 sierpnia 2007 r.;
- 3) nieskazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) korzystająca z pełni praw publicznych;
- 5) posługująca się biegle językiem polskim;
- 6) posługująca się biegle językiem angielskim, w stopniu umożliwiającym pracę w środowisku międzynarodowym co najmniej na poziomie C1 według klasyfikacji CEFR;
- 7) realizująca działania w obszarze pożytku publicznego, w tym mająca doświadczenie we współpracy z organizacjami pozarządowymi, promująca wolontariat itp. Działania te muszą być udokumentowane.

### **§ 6. Etapy Konkursu**

Na proces wyboru MD składają się:

- 1) etap pierwszy – dokonanie zgłoszenia przez formularz dostępny na stronie <https://www.gov.pl/web/pozytek>, przekazanie wypełnionego formularza z dopiskiem „Młodzieżowy Delegat Rzeczypospolitej Polskiej RP 2025/2026 na 80. sesję ZO NZ” poprzez: wysłanie pocztą tradycyjną na adres Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, złożenie na dzienniku podawczym Kancelarii Prezesa Rady Ministrów lub przesłanie w wersji cyfrowej na adres [MD\\_ONZ@kprm.gov.pl](mailto:MD_ONZ@kprm.gov.pl) dokumentów podpisanych podpisem elektronicznym. Formularz składa się z części, w których kandydat opisuje swoje wykształcenie, doświadczenie (w tym - działalność społeczną), znajomość języków obcych, motywację oraz załącza projekt wystąpienia w języku angielskim na temat wybranych problemów międzynarodowych diskutowanych na forum ONZ ocenionych z perspektywy młodego pokolenia. Załącznikiem do formularza mogą być rekomendacje (organów administracji, urzędów, uczelni, organizacji pozarządowych, itp.) i informacja o ewentualnych publikacjach.

Zgłoszenie podlega ocenie merytorycznej, w wyniku której zostaje wybranych dwunastu kandydatów;

- 2) etap drugi - rozmowa kwalifikacyjna z Komisją Konkursową, zwaną dalej „Komisją”, prowadzona w języku angielskim, odbywająca się stacjonarnie w Warszawie lub za pomocą środków komunikowania się na odległość. W wyniku rozmów Komisja wybierze pięciu spośród dwunastu kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w etapie trzecim, z zastrzeżeniem możliwości zmniejszenia lub zwiększenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w etapie trzecim stosowanie do treści § 8 ust. 9;
- 3) etap trzeci - rozmowa kwalifikacyjna finalistów z Zespołem ds. wyboru MD RP 2025/2026 na 80. sesję ZO NZ, zwanym dalej „Zespołem”, powołanym w departamencie właściwym ds. globalnych w MSZ. Spotkanie kwalifikacyjne odbędzie się stacjonarnie w siedzibie MSZ w Warszawie przy Al. J. Ch. Szucha 23 lub może odbyć się za pomocą środków komunikowania się na odległość, z zachowaniem równych szans wszystkich finalistów. MSZ wyłoni laureata bądź laureatów Konkursu.

### **§ 7. Kryteria etapu pierwszego**

1. Formularz, o którym mowa w § 6 pkt 1, należy dostarczyć do dnia 31 grudnia 2024 roku. Liczy się data nadania. Formularze przesłane w późniejszym terminie nie będą rozpatrywane.
2. Do oceny przekazane będą jedynie formularze z poprawnie wypełnionymi polami.
3. Odpowiedzi w formularzach, szczególnie w polach wymagających dłuższej odpowiedzi, muszą być samodzielną pracą zgłaszającego. PKdsPP zastrzega sobie prawo do sprawdzenia prac pod kątem plagiatów.
4. Niespełnienie kryteriów formalnych uniemożliwia dalszą ocenę.
5. Kryteria formalne:
  - 1) zgłaszający spełnia kryteria wskazane w § 5;
  - 2) zgłoszenie zostało dostarczone w terminie wskazanym w ust. 1;
  - 3) zgłoszenie spełnia kryteria wskazane w ust. 2-3.
6. Zgłoszenia będą oceniane pod względem:
  - 1) wartości i poprawności merytorycznej (ze szczególnym uwzględnieniem problemów i priorytetów działalności polskiej młodzieży, działań ONZ na rzecz młodzieży, historii ONZ, aktywności Polski w pracach ONZ): 1-5 punktów;
  - 2) opisu zainteresowań i doświadczenia naukowego lub akademickiego korespondującego z agendą ONZ oraz koncepcją aktywizacji młodzieży w danym obszarze: 1-5 punktów;
  - 3) wskazania kreatywnej i innowacyjnej formy zaangażowania młodzieży, partnerów i organizacji młodzieżowych w realizację działań ONZ i celów programu: 1-5 punktów;
  - 4) wykazania motywacji do działania i możliwości pełnego zaangażowania w realizację celów programu, w tym wykazanie dyspozycyjności

- i możliwości nawiązywania współpracy z różnymi środowiskami: 1-5 punktów;
- 5) wykazania możliwości nawiązania współpracy na poziomie kandydat – administracja publiczna/organizacje pozarządowe/jednostki naukowe i badawcze itp.

## **§ 8. Komisja Konkursowa**

1. W skład Komisji Konkursowej wchodzi ośmiu członków w tym:
  - 1) dwóch przedstawicieli organizacji młodzieżowych wskazanych przez Radę Działalności Pożytku Publicznego;
  - 2) jeden przedstawiciel wskazany przez Rzecznika Praw Dziecka;
  - 3) jeden przedstawiciel wskazany przez Radę ds. Młodzieży działającą w ramach Narodowej Rady Rozwoju;
  - 4) czterech przedstawicieli wskazanych przez PKdsPP.
2. W przypadku gdy podmiot o którym mowa w ust. 1 pkt. 1-4 nie wskaże swojego przedstawiciela w określonym przez PKdsPP terminie, PKdsPP podejmie decyzję o zmniejszeniu liczby członków Komisji, przy czym liczba członków Komisji nie może być mniejsza niż czterech.
3. Członkowie Komisji muszą biegle władać językiem angielskim.
4. W przypadku ryzyka zaistnienia w ramach oceny zgłoszeń przez członków Komisji konfliktu interesów z kandydatami na MD, rozumianego w szczególności jako pozostawanie przez ww. osoby w stosunku małżeństwa, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do trzeciego stopnia, przysposobienia, opieki lub kurateli, a także pozostawanie we wspólnym pożyciu lub relacji podległości zawodowej, członek Komisji, którego konflikt interesów dotyczy, jest zobowiązany wyłączyć się z procedury rekrutacyjnej dotyczącej danego kandydata na MD. Członek Komisji powinien wyłączyć się z procedury rekrutacyjnej dotyczącej danego kandydata także w innych, niewymienionych powyżej sytuacjach, mogących mieć istotny wpływ na ocenę kandydatury danej osoby.
5. W przypadku wyłączenia się członka Komisji z udziału w procedurze rekrutacyjnej, stosownie do ust. 3 powyżej, Komisja prowadzi procedurę rekrutacyjną wobec danego kandydata na MD w pomniejszonym składzie, bez konieczności jego uzupełniania, o ile liczba członków nie będzie mniejsza niż 4.
6. Komisja spośród swoich członków wybierze Przewodniczącą Komisji, który prowadził będzie posiedzenia Komisji.
7. Członkowie Komisji przyznają kandydatom indywidualnie oceny po przeprowadzeniu dyskusji oceniającej kandydata.
8. Na ostateczną ocenę składa się średnia ocen wszystkich członków Komisji.
9. W przypadku równej liczby punktów otrzymanych przez kandydatów Komisja zwróci się do PKdsPP o decyzję dot. zmniejszenia lub zwiększenia liczby kandydatów, którzy zostaną rekomendowani MSZ do trzeciego etapu naboru.
10. Członkowie Komisji Konkursowej wykonują wskazane zadania pro bono, bez możliwości otrzymania wynagrodzenia, diet ani zwrotu kosztów podróży.

### **§ 9. Kwalifikacja w etapie pierwszym**

1. Komisja dokona oceny zgłoszeń według kryteriów formalnych i merytorycznych określonych w § 7.
2. Komisja sporządzi listę rankingową kandydatów oraz protokół z pracy Komisji.
3. Przewodniczący Komisji zawiadomi wszystkie osoby biorące udział w Konkursie o zakwalifikowaniu do oceny merytorycznej w pierwszym etapie rekrutacji bądź odrzuceniu zgłoszenia.
4. Zastrzega się, iż decyzja Komisji na każdym etapie Konkursu jest ostateczna. Nie przysługuje odwołanie. Komisja musi na wniosek kandydatów przedstawić powody odrzucenia aplikacji poszczególnych kandydatów.
5. Komisja w terminie do 21 lutego 2025 roku wybierze spośród uczestników Konkursu dwunastu uczestników, którzy zostaną zaproszeni do drugiego etapu rekrutacji.
6. Informacja o kwalifikacji do drugiego etapu i terminie oraz miejscu rozmowy kwalifikacyjnej zostanie przesłana wybranym kandydatom za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym.

### **§ 10. Kwalifikacja w etapie drugim**

1. W ramach rozmowy kwalifikacyjnej Komisja zbada przygotowanie merytoryczne kandydatów, ich wizje jako MD, doświadczenie w pracy społecznej oraz w środowisku międzynarodowym.
2. Rozmowy kwalifikacyjne posłużą, poza wskazaniem z ust. 1, weryfikacji znajomości języka angielskiego oraz biegłości w posługiwaniu się nim w sytuacjach formalnych.
3. Komisja w terminie do 14 marca 2025 roku zarekomenduje MSZ pięciu finalistów z zastrzeżeniem możliwości zmniejszenia lub zwiększenia liczby kandydatów stosownie do treści § 8 ust. 9.

### **§ 11. Kwalifikacja w etapie trzecim**

1. MSZ poinformuje kandydatów, o których mowa w § 10 ust. 3, o terminie spotkania kwalifikacyjnego w MSZ za pośrednictwem wiadomości e-mail.
2. Rozmowy z kandydatami przeprowadzi w MSZ Zespół.
3. Zespół oceni poziom merytoryczny oraz program potencjalnej aktywności poszczególnych kandydatów na forum ONZ w ramach mandatu MD RP oraz przygotuje swoją rekomendację.
4. Decyzję w sprawie nominacji MD RP 2025/2026 na 80. sesję ZO NZ podejmie wiceminister spraw zagranicznych właściwy ds. wyzwań globalnych.
5. Przedstawiciel MSZ wraz z przedstawicielem PKdsPP wręczą laureatowi bądź laureatom Konkursu nominację do udziału w 80. sesji ZO NZ w charakterze Młodzieżowego Delegata RP.

### **§ 12. Zmiany Regulaminu**

1. Terminy wskazane w niniejszym Regulaminie mogą ulec zmianie w drodze komunikatu opublikowanego na stronie internetowej Komitetu ds. Pożytku Publicznego tj. [www.gov.pl/pozytek](http://www.gov.pl/pozytek), a po upływie terminu nadsyłania prac poprzez przesłanie wiadomości do uczestników Konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. PKdsPP w porozumieniu z MSZ zastrzegają sobie prawo zmiany Regulaminu w szczególnych przypadkach poprzez publikację zawiadomienia na stronie internetowej Organizatora pod adresem [www.gov.pl/pozytek](http://www.gov.pl/pozytek), a po upływie terminu nadsyłania prac również poprzez przesłanie odpowiedniego zawiadomienia do uczestników Konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Wszystkie sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie zostaną rozstrzygnięte przez Komisję, a przed jej ukonstytuowaniem przez PKdsPP.

### **§ 13. Postanowienia końcowe**

1. Obsługę administracyjną Komisji prowadzi Departament Społeczeństwa Obywatelskiego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.
2. Obsługę administracyjną Zespołu prowadzi departament właściwy ds. globalnych MSZ.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Konkursu przez PKdsPP, jednak nie później niż 1 października 2024 roku.